

## AVVISO PUBBLICO

### PER L'ASSUNZIONE DI FIGURE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DA ADIBIRE ALLA MANSIONE DI "ADDETTO FILM COMMISSION"

con tipologia di lavoro a tempo determinato, "full time" o "part time" per la costituzione dell'U.O. Film Commission nell'ambito della Direzione Generale, nonché per eventuale sostituzione di personale destinato ad altra mansione o assente a vario titolo per aspettative, congedi e riduzioni di orario di lavoro previste a norma di legge.

#### **1. Premessa**

PromoTurismoFVG (di seguito anche l'Ente) è ente pubblico economico funzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, costituito in attuazione alla L.R. n. 50 dd. 25.06.1993.

L'Ente ha personalità giuridica, autonomia gestionale, patrimoniale, contabile e tecnica ed è sottoposto alla vigilanza della Regione; l'Ente oltre ad essere un'organizzazione che si occupa della strategie, della gestione coordinata di tutti gli elementi che costituiscono una destinazione turistica, gestisce direttamente sei stazioni montane all'interno del territorio regionale: Piancavallo, in provincia di Pordenone; Forni di Sopra/Sauris, Sella Nevea, Tarvisio, Ravascletto/Zoncolan e Sappada in provincia di Udine; attraverso partecipazioni in diverse società è presente nella gestione di stabilimenti balneari di Grado e Lignano Sabbiadoro e di stabilimenti termali di Arta Terme, Grado e Monfalcone.

Con legge regionale 02.11.2021, n.16 che modifica la legge regionale n.2/2006, si prevede che "Per lo svolgimento delle attività di cui all'articolo 9 della legge regionale 2/2006 [...] PromoTurismoFVG adegua la propria pianta organica al fine di disporre l'assunzione di figure professionali da adibire alle specifiche mansioni"

Tenuto conto delle competenze sviluppate da PromoTurismoFVG e delle funzioni già presenti all'interno dell'Ente che potranno fungere da supporto alle attività svolte da Film Commission, con lo scopo di sviluppare sinergie e strategie integrate, si ritiene che PromoTurismoFVG provveda alla costituzione dell'U.O. Film Commission nell'ambito della Direzione Generale, occupandosi altresì della gestione del personale necessario alla organizzazione delle relative attività.

Per far fronte alle necessità di cui sopra PromoTurismoFVG intende perfezionare la ricerca, la selezione e l'inserimento operativo di due figure professionali che avranno il compito di gestire ed organizzare autonomamente le attività a supporto delle produzioni cinematografiche, televisive e pubblicitarie in ambito regionale.

Tali figure professionali saranno inserite presso la Sede di Trieste – Via dell'Orologio n.1

Il personale oggetto della ricerca sarà adibito alla mansione di "Addetto Film Commission" nell'ambito della Direzione Generale. La decorrenza e la durata dei rapporti di lavoro che sarà perfezionato in base alla presente selezione, dipenderà dalle necessità contingenti dell'Ente.

#### **2. Piano delle assunzioni**

L'avviso in oggetto prevede l'assunzione di due "Addetti Film Commission" con contratto a tempo determinato, con inquadramento al 2° livello del vigente CCNL per i dipendenti delle Imprese di Viaggio e Turismo al quale potrà aggiungersi un ulteriore elemento retributivo, con decorrenza di inizio e cessazione variabili in relazione alle necessità contingenti dell'Ente, per la fattispecie prevista in premessa.

Il tutto a giudizio esclusivo di PromoTurismoFVG, in relazione alla sua programmazione operativa, e senza che possa essere ipotizzata da parte dei candidati alcuna legittima aspettativa in merito ai soggetti effettivamente avviati al lavoro e alla durata del proprio rapporto di lavoro all'interno dei limiti massimi previsti dalle norme vigenti in materia di contratti a tempo determinato

#### **3. Qualifiche e titoli essenziali di natura professionale per l'accesso alla selezione ("requisiti professionali").**

La mancanza di uno qualunque dei requisiti previsti esclude il candidato dalla possibilità di accedere alla selezione:

- Laurea Triennale, Specialistica o vecchio ordinamento appartenente alla classe di laurea in Lettere (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Lettere antiche/moderne, Disciplina delle arti e dello spettacolo...), secondo lo schema di punteggi indicato nell'allegato 1;
- esperienza lavorativa di almeno 5 anni con ruolo attivo nel campo delle attività di competenza delle Film Commission con contratto di lavoro dipendente o di collaborazione o anche di libera professione cui si evincano spiccate capacità manageriali ed il possesso di professionalità e qualificata esperienza; costituirà titolo

preferenziale l'aver maturato tale esperienza per almeno 3 anni presso Enti, associazioni o imprese del territorio FVG operanti in ambito cinematografico secondo lo schema di punteggi indicato nell'Allegato 1;

- o conoscenza avanzata della normativa europea, nazionale e regionali in materia di audiovisivo;
- o buona conoscenza della lingua inglese (livello minimo richiesto B1 classificazione QCER);
- o possesso di patente di guida B o superiore.

Il possesso di uno dei seguenti requisiti costituirà titolo preferenziale:

- o buona conoscenza del territorio regionale riferita alle attività di location proposal, location scouting ed organizzazione delle riprese;
- o esperienza nella realizzazione operativa di progetti cinematografici e nella gestione autonoma di progetti in ambito audiovisivo;
- o attitudine al lavoro di squadra, capacità di intermediazione, capacità organizzative, gestione dei vari progetti nel rispetto delle scadenze, capacità di gestione dei materiali fotografici in chiave di location proposal

Le figure selezionate saranno inserite all'interno dell'U.O. Film Commission di PromoTurismoFVG e svolgeranno le seguenti attività:

- o supporto autonomo e consulenza alle produzioni cinematografiche, televisive e pubblicitarie sia nella preparazione che durante le riprese in FVG (ad esempio per le autorizzazioni a girare in FVG);
- o cura e ampliamento delle banche dati dedicate alle location e ai professionisti e servizi (location DB e production DB);
- o gestione delle relazioni con i location scout, con gli enti e i privati, con la pubblica amministrazione e con gli stakeholder rilevanti per le riprese;
- o organizzazione di location scouting per produttori e di altre iniziative;
- o assistenza amministrativa nel campo dei finanziamenti cinematografici;
- o valutazione e analisi dei progetti audiovisivi;
- o attività di mediazione istituzionale locale e/o nazionale;
- o intermediazione tra comparto audiovisivo e tessuto industriale locale;

I titoli di studio e le attestazioni di precedenti esperienze lavorative possono essere prodotte nella forma dell'autocertificazione tramite compilazione degli appositi spazi nel modello di richiesta di assunzione.

**Saranno prese in considerazione unicamente le esperienze maturate nell'ultimo decennio.**

È facoltà di PromoTurismoFVG richiedere ai soggetti selezionati per l'assunzione, la produzione in originale della documentazione comprovante l'esperienza acquisita e i titoli maturati, pena l'esclusione dall'elenco degli idonei all'assunzione di chi non adempia alla richiesta o la cui documentazione prodotta non fosse corrispondente a quanto dichiarato nella domanda.

#### **4. Qualifiche e titoli essenziali di natura generale e civile per l'accesso alla selezione ("requisiti generali").**

I candidati devono essere, inoltre, in possesso dei seguenti "requisiti generali":

- a) cittadinanza italiana. Possono altresì partecipare tutti i soggetti che rientrano nelle condizioni stabilite dall'art. 38 del d.lgs. 165/2001 e del D.P.C.M. n. 174 dd. 7 febbraio 1994, purché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà verificato nel corso del colloquio orale; i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del d.lgs. 165/2001 devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- b) età non inferiore a diciotto anni e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono essere ammessi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo

da pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e s.m.i., nonché abbiano usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;

- d) idoneità fisica all'impiego. PromoTurismoFVG ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva il candidato cui intende affidare l'incarico, per verificare l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni il cui espletamento costituisce parte dell'incarico;
- e) posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- f) assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi della vigente normativa, la costituzione di un rapporto di impiego con una amministrazione pubblica.

Tutti i "requisiti professionali soggettivi" e i "requisiti generali" sopra elencati (detti di seguito anche "i requisiti") devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda prevista dal presente avviso, nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

## 5. Criteri di selezione e di chiamata

### **Punteggio assegnato a titoli ed esperienza professionali (su base dell'autodichiarazione)**

Il Responsabile del procedimento provvederà alla verifica del rispetto dei "requisiti essenziali" per l'ammissione" attribuendo un punteggio massimo di **45 punti** derivante dall'utilizzo dei parametri indicati nell'Allegato 1.

Tale attribuzione del punteggio sarà confermata dall'U.O. Amministrazione e Sviluppo del personale e successivamente approvata da una Commissione esaminatrice appositamente costituita che analizzerà i contenuti delle domande pervenute e ritenute ammissibili da parte del Responsabile del procedimento, e la relativa documentazione.

### **Punteggio attribuito in base a colloquio (in caso di limitazioni dovute all'emergenza Covid19, il colloquio potrebbe essere effettuato su piattaforma Zoom):**

Successivamente alla valutazione su base documentale delle candidature, i concorrenti saranno inseriti in una graduatoria in ordine decrescente di punteggio in base a quanto previsto dall'Allegato 1.

Sulla base della graduatoria predisposta, saranno esaminati in colloquio individuale dalla Commissione i candidati che avranno totalizzato un punteggio pari ad almeno **25 punti**.

Sulla base della graduatoria predisposta, saranno sentiti in colloquio individuale dalla Commissione esaminatrice i primi 10 candidati risultanti dalla graduatoria stessa.

Il colloquio sarà volto ad appurare preliminarmente le competenze linguistiche dichiarate. Qualora le competenze linguistiche essenziali siano valutate ad un livello almeno pari al B1 classificazione QCER, il colloquio proseguirà con la valutazione dei seguenti elementi:

- o conoscenza delle attività di competenza delle Film Commission, con particolare approfondimento in merito alla conoscenza della normativa europea, nazionale e regionale in materia di audiovisivo;
- o approfondimento dell'esperienza maturata nella realizzazione operativa in autonomia di progetti cinematografici e audiovisivi;
- o approfondimento della conoscenza del territorio regionale riferita alle attività di location proposal, location scouting ed organizzazione delle riprese, delle capacità di gestione dei materiali fotografici in chiave di location proposal oltre che del possesso delle soft skills richieste

A seguito del colloquio la Commissione esprimerà una valutazione riferita ad ogni candidato esaminato fino ad un massimo di **55 punti**.

L'assenza del candidato al colloquio ne determina automaticamente l'esclusione dalla selezione.

### **Punteggio finale complessivamente attribuito**

Ai candidati sarà quindi attribuito dalla Commissione esaminatrice il punteggio finale come somma del punteggio riconosciuto ai titoli, all'esperienza professionale su base documentale e quello conseguito a seguito del colloquio individuale sulle altre materie, per un totale complessivo massimo di **100 punti**.

I candidati sono quindi inseriti in graduatoria con punteggio complessivo decrescente a partire dal candidato con punteggio più elevato.

A parità di punteggio complessivo ottenuto sarà data la precedenza nella chiamata a coloro che hanno un punteggio superiore nelle referenze relative all'esperienza lavorativa e, ove ancora necessario, al candidato con età inferiore.

**Saranno ritenuti idonei all'assunzione i candidati che avranno totalizzato un punteggio minimo complessivo di 60 punti.**

#### **Validità della graduatoria**

La graduatoria ha validità per le assunzioni effettuate a valere sulla stessa per due anni dalla data della sua formazione e potrà essere utilizzata, o meno, in funzione delle reali necessità operative di PromoTurismoFVG.

#### **Criteri per l'assunzione effettiva**

Il candidato primo in graduatoria sarà invitato a prendere servizio immediatamente al termine della procedura di selezione.

**Il candidato cui è effettuata la proposta lavorativa dovrà improrogabilmente prendere servizio presso la sede assegnata entro 10 giorni dalla chiamata se non occupato, ovvero entro il periodo minimo dell'eventuale preavviso da prestare al datore di lavoro se occupato.** La suddetta proposta sarà anticipata per via telefonica e formalizzata mediante comunicazione scritta inviata via PEC ove disponibile, ovvero tramite e-mail.

Qualora il candidato non fosse disponibile o rinunciasse alla proposta di assunzione per qualunque motivo, l'incarico sarà proposto al candidato che segue nella graduatoria fino ad esaurimento della stessa.

Qualora non fosse possibile ricoprire il posto a disposizione con la graduatoria dei candidati selezionati con il presente procedimento, PromoTurismoFVG potrà rivolgersi per l'assunzione direttamente a personale esterno, sulla base di accordi individuali.

Il candidato impossibilitato o rinunciante all'incarico proposto mantiene la posizione in graduatoria per l'assegnazione del successivo incarico di cui dovesse presentarsi la necessità.

#### **6. Contenuti del contratto individuale**

Il personale assunto sarà inquadrato nell'ambito del CCNL per le Imprese di Viaggio e Turismo, come impiegato di 2° livello e corrispondente trattamento economico di base al quale potrà aggiungersi un ulteriore elemento retributivo, con data inizio e fine del rapporto di lavoro determinata a seconda delle necessità contingenti dell'Ente.

#### **7. Modalità di presentazione delle domande di assunzione e condizioni generali**

I candidati, ai fini dell'ammissione alla selezione, devono far pervenire a:

**PromoTurismoFVG**

**Sede di Villa Chiozza**

**Via Carso n. 3,**

**33052 Cervignano del Friuli (UD)**

ovvero alla casella PEC

**promoturismo.fvg@certregione.fvg.it**

entro il termine perentorio del 10.12.2021 ore 13.00, domanda di partecipazione redatta su apposito modulo di cui di seguito nella quale devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000, nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, indirizzo e-mail, eventuale indirizzo PEC, il possesso dei requisiti ed eventuali informazioni aggiuntive utili all'espletamento della procedura e **copia della carta di identità**. Non saranno accettate raccomandate che, pur inviate entro il termine previsto, siano recapitate a PromoTurismoFVG successivamente allo stesso.

Al fine di procedere alla corretta valutazione dei titoli e competenze auto dichiarate dai candidati, PromoTurismoFVG ha predisposto un apposito modello di domanda di partecipazione.

Il modello deve essere compilato in maniera accurata, leggibile e completa specificando fra l'altro l'indirizzo di dimora e contatti di reperibilità.

E' inoltre richiesto l'invio del proprio **Curriculum Vitae** completo che sarà considerato a supporto delle valutazioni oggettive e comunque in subordine a quanto specificatamente richiesto.

PromoTurismoFVG, inoltre, si riserva, a suo insindacabile giudizio, **di non assumere alcun candidato** indipendentemente dall'esito e dalla consistenza della graduatoria finale.

La documentazione pervenuta sarà analizzata e valutata nel rispetto dei criteri di cui al presente avviso di selezione e del diritto alla privacy.

Come già riferito, la valutazione delle candidature pervenute in relazione al presente avviso sarà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore Generale, composta da tre membri e integrata per i colloqui, ove necessario, da persone con adeguata conoscenza nelle lingue straniere di interesse dichiarate dai candidati nel modulo di domanda di assunzione.

I giudizi e i punteggi di merito riguardanti gli attestati, la qualità delle referenze, il valore delle esperienze e l'importanza dei fattori distintivi propri del ruolo da ricoprire sono assegnati dalla Commissione con i criteri definiti nel presente avviso di selezione e riportati nell'Allegato 1.

### 8. Pubblicità e informazione

L'avviso di selezione e la relativa modulistica per la partecipazione sono pubblicati sul sito di PromoTurismoFVG e nella sezione avvisi e concorsi del sito internet della Regionale Autonoma Friuli Venezia Giulia.

### 9. Disposizioni finali e trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 679/2016 (RGDP), si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva nonché all'eventuale procedimento di nomina ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva. I dati dei candidati non saranno comunicati a terzi e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati se non per quanto sia previsto da norme di legge nazionale o dell'Unione europea o risultino comunque necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per rilevanti finalità di interesse pubblico. Il trattamento riguarda anche dati sensibili e giudiziari e sarà effettuato ai sensi della normativa vigente. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento n. 679/2016 (RGDPR) e, in particolare, il diritto ad accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché di opporsi al trattamento degli stessi. Questi diritti possono essere esercitati presentando istanza al Responsabile della protezione dei dati presso l'Ente, verificando il suo indirizzo mail sul sito web istituzionale. Il titolare del trattamento è PromoTurismoFVG.

### Informazioni

Ai sensi dell'art.14 della legge regionale 20 marzo 2000 n.7, si comunicano i seguenti elementi informativi:

- |   |  |
|---|--|
| ○ struttura competente:                         | PromoTurismoFVG;   |
| ○ responsabile del procedimento:                | dott. Antonio Bravo – Direttore Generale   |
| ○ responsabile dell'istruttoria tecnica         | dott. Pierluigi Zulianello – Direttore Amministrativo  |
| ○ responsabile dell'istruttoria amministrativa: | dott.ssa Jessica Martelossi<br>tel. 0431/387156 – e-mail: jessica.martelossi@promoturismo.fvg.it |

Cervignano del Friuli, 29.11.2021

PromoTurismoFVG  
il Direttore Generale  
f.to dott. Antonio Bravo

Allegati:

- sub 1) – Tabelle dei parametri utilizzati per la valutazione dei candidati;
- sub 2) – Modello domanda di partecipazione.

**Allegato 1**

**PER L'ASSUNZIONE DI FIGURE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO  
 DA ADIBIRE ALLA MANSIONE DI "ADDETTO FILM COMMISSION"**

con tipologia di lavoro a tempo determinato, "full time" o "part time" per la costituzione dell'U.O. Film Commission nell'ambito della Direzione Generale, nonché per eventuale sostituzione di personale destinato ad altra mansione o assente a vario titolo per aspettative, congedi e riduzioni di orario di lavoro previste a norma di legge.

**Attribuzione punteggio a titoli ed esperienza professionale (su base dell'autodichiarazione) in base a quanto previsto dall'art. 5 del presente avviso pubblico: MAX 45 punti.**

▪ **Punteggio relativo ai titoli di studio: MAX 15 punti.**

Laurea triennale/ specialistica / vecchio ordinamento appartenente alla classe di laurea in Lettere (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Lettere antiche/moderne, Disciplina delle arti e dello spettacolo...)	max 15
Votazione superiore 100/110      punti 15	
Votazione da 90 a 100/110      punti 12	
Votazione inferiore a 90/110      punti 10	

▪ **Punteggio relativo all'esperienza professionale con contratto di lavoro dipendente o di collaborazione o anche di libera professione, con ruolo attivo nel campo delle attività di competenza delle Film Commission: MAX 30 punti.**

DESCRIZIONE	
Esperienza professionale superiore a 10 anni di servizio	25
Esperienza professionale da 8 a 10 anni di servizio	20
Esperienza professionale da 5 a 8 anni di servizio	15
Ulteriore punteggio potrà essere riconosciuto nel caso in cui suddetta esperienza si sia maturata per almeno 3 anni presso Enti, associazioni o imprese del territorio FVG operanti in ambito cinematografico con contratto di lavoro dipendente, di collaborazione continuativa e/o di libera professione	5
Nessuna esperienza o esperienza inferiore a 5 anni nel campo delle attività di competenza delle Film Commission	esclusione

**Attribuzione punteggio a seguito di colloquio in lingua straniera essenziale in base a quanto previsto dall'art. 5 del presente avviso pubblico: MAX 10 punti.**

**Lingua inglese**

Livello di padronanza della lingua in situazioni complesse – C2 QCER	10
Livello avanzato – C1 QCER	8
Livello intermedio superiore – B2 QCER	7
Livello intermedio – livello minimo richiesto B1 QCER	6
Livello insufficiente	Non idoneo

**Attribuzione punteggio a seguito di colloquio in base a quanto previsto dall'art. 5 del presente avviso pubblico: MAX 45 punti.**

- **Punteggio relativo alla conoscenza delle attività di competenza delle Film Commission, con particolare approfondimento in merito alla conoscenza della normativa europea, nazionale e regionale in materia di audiovisivo (max 20)**

Elevata conoscenza	Fino a 20
Buona conoscenza	Fino a 12
Discreta conoscenza	Fino a 5
Insufficiente conoscenza	Non idoneo

- **Punteggio relativo all'esperienza nella realizzazione operativa in autonomia di progetti cinematografici e audiovisivi (max 10)**

Elevata esperienza	Fino a 10
Buona esperienza	Fino a 7
Discreta esperienza	Fino a 3
Insufficiente esperienza	0

- **Punteggio relativo alla conoscenza del territorio regionale riferita alle attività di location proposal, location scouting ed organizzazione delle riprese, alla capacità di gestione dei materiali fotografici in chiave di location proposal oltre che al possesso delle soft skills richieste (max 15)**

Elevata conoscenza	Fino a 15
Buona conoscenza	Fino a 10
Discreta conoscenza	Fino a 5
Insufficiente conoscenza	0